

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«22» 01 2018 г.

№ 49-ОСН

Об утверждении Положения о порядке отбора и направления граждан в медицинские образовательные организации высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию, для участия в конкурсе на целевые места

В соответствии со ст. 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях реализации Подпрограммы 6 «Кадровое обеспечение системы здравоохранения» государственной программы Тульской области «Развитие здравоохранения Тульской области», утвержденной постановлением правительства Тульской области от 20.08.2013 № 429 в части целевой подготовки специалистов с высшим (медицинским) образованием для работы в государственных учреждениях здравоохранения Тульской области, на основании Положения о министерстве здравоохранения Тульской области, утвержденного постановлением правительства тульской области от 11.12.2012 № 698 «Об утверждении Положения о министерстве здравоохранения Тульской области», п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о порядке отбора и направления граждан в медицинские образовательные организации высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию, для участия в конкурсе на целевые места (приложение).
2. Государственным учреждениям здравоохранения Тульской области обеспечить отбор кандидатов, подавших заявки на получение целевого направления министерства здравоохранения Тульской области для поступления в высшие учебные заведения.
3. Признать утратившим силу приказ от 10.01.2017 № 12-ОСН «Об организации целевого приема и целевого обучения».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Тульской области Сёмину Т.А.

5. Приказ вступает в силу с момента его опубликования.

**Министр здравоохранения
Тульской области**

А.А. Третьяков

Приложение
к приказу министерства
здравоохранения Тульской области
от 22.01.2018 № 49-осн.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке отбора и направления граждан в медицинские
образовательные организации высшего профессионального
образования, имеющие государственную аккредитацию, для участия
в конкурсе на целевые места

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке отбора и направления граждан в медицинские образовательные организации высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию, для участия в конкурсе на целевые места (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2013 № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении» в целях обеспечения потребности в медицинских и фармацевтических кадрах государственных медицинских и фармацевтических организаций Тульской области, подведомственных министерству здравоохранения Тульской области (далее – Министерство, Медицинские учреждения соответственно), закрепления молодых специалистов в медицинских учреждениях и регулирует вопросы отбора и направления граждан в высшие учебные заведения (далее – Образовательная организация), для участия в конкурсе на целевые места в пределах квот, установленных Министерством здравоохранения Российской Федерации для Тульской области, по образовательным программам высшего образования (специалитет).

1.2. В Образовательные организации для участия в конкурсе на целевые места направляются граждане Российской Федерации, получающие высшее образование впервые, имеющие постоянную регистрацию на территории Тульской области и заключившие договор о целевом обучении с Министерством.

1.3. Отбор для направления граждан в Образовательные организации для участия в конкурсе на целевые места осуществляется медицинским учреждением на конкурсной основе с учетом перспективной кадровой потребности.

2. Порядок работы комиссии

2.1. Заседание Комиссии Министерства по организации целевой подготовки специалистов с высшим образованием для государственных учреждений здравоохранения Тульской области (далее – Комиссия) проводится по мере необходимости и считается правомочным при участии в заседании не менее двух третьих членов Комиссии. Дата заседания назначается председателем Комиссии.

2.2. Претенденты на получение целевого направления или их законные представители могут присутствовать на заседании Комиссии. При необходимости с Претендентом может быть проведено собеседование.

2.3. На основании представленных Претендентом документов, а также по результатам собеседования, с учетом мнения членов Комиссии открытым голосованием принимается решение о выдаче целевого направления либо в отказе.

Основаниями для отказа в выдаче целевого направления являются:

- предоставление Претендентом на получение целевого направления, ложных или недостоверных сведений о себе;
- предоставление неполного пакета документов, необходимого для получения целевого направления, либо документы оформлены не по установленному образцу;
- в случае подачи Претендентом документов позже установленного срока;
- в случае отсутствия в медицинском учреждении перспективной потребности в трудоустройстве гражданина по окончании высшего учебного заведения по выбранной им специальности.

2.4. Результаты голосования определяются большинством голосов. При равенстве голосов решающий голос имеет председатель Комиссии.

2.5. Решение Комиссии фиксируется в протоколе.

3. Условия отбора и направления граждан на целевое обучение

3.1. Порядок отбора и направления граждан в образовательные организации осуществляется комиссией по отбору и направлению граждан для участия в конкурсе на целевые места медицинского учреждения на конкурсной основе, персональный состав которой утверждается приказом руководителя Медицинского учреждения (далее – Комиссия медицинского учреждения) в срок до 10 февраля текущего года.

3.2. Руководители Медицинских учреждений ежегодно до 1 марта текущего года:

информируют выпускников образовательных организаций о возможности заключения договора о целевом обучении в образовательной организации по основным образовательным программам высшего образования, проводят профориентационную работу;

осуществляют прием заявлений по форме согласно приложению 1 к Положению от граждан, претендующих на участие в конкурсе на целевые места (далее – Претендент), с приложением следующих документов:

- копии паспорта с отметкой о регистрации на территории Тульской области;

- выписки из табеля успеваемости за первое полугодие текущего учебного года в образовательной организации среднего общего (профессионального) образования, заверенной данной организацией – для лиц, завершающих в текущем учебном году среднее общее (профессиональное) образование;

- копий аттестата (диплома) о среднем общем (профессиональном) образовании – для лиц, имеющих законченное среднее общее (профессиональное) образование;

- характеристики из образовательной организации среднего общего (профессионального) образования;

- копий дипломов победителя (призера) олимпиад школьников по биологии, экологии, химии (при наличии);

- копий документов, подтверждающих участие в волонтерских движениях (при наличии);

- копий документов, подтверждающих профессиональную направленность на работу в отрасли здравоохранения: наличие среднего медицинского образования, работа в медицинских учреждениях, обучение в профильных классах, медико-биологической школе, учебных факультативных курсах по биологии, экологии, химии (при наличии).

3.3. Претендент может подать заявление по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу для получения целевого направления только в одно Медицинское учреждение и только на одну специальность. Заявления регистрируются в Журнале регистрации заявлений с указанием фамилии, имени, отчества Претендента, даты подачи заявления, количеством листов приложений.

3.4. При предоставлении неполного пакета документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, медицинское учреждение вправе отказать Претенденту в выдаче целевого направления.

3.5. Отбор Претендентов осуществляется Комиссией медицинского учреждения по следующим критериям:

- прогнозируемая потребность в специалистах в году, в котором Претендент закончит обучение;

- средний балл за первое полугодие текущего учебного года в образовательной организации среднего общего (профессионального) образования, который должен быть не ниже 4,0 балла (для лиц, завершивших в текущем году среднее общее (профессиональное) образование);

- средний балл аттестата (диплома) о среднем общем (профессиональном) образовании который должен быть не ниже 4,0 балла (для лиц, имеющих среднее общее (профессиональное) образование);

- баллы по профильным дисциплинам (химия и биология) на основании выписки из табеля успеваемости за первое полугодие текущего учебного года или аттестата (диплома);

- степень выраженности профессиональной направленности на медицинскую профессию (наличие среднего медицинского образования, работа в медицинских учреждениях, обучение в профильных классах, медико-биологической школе, учебных факультативных курсах по биологии, экологии, химии, участие в волонтерском движении и другое).

3.6. По критериям, перечисленным в пункте 3.5 Положения, на основании представленных Претендентом документов Комиссией медицинского учреждения производится начисление баллов.

На основании суммарного количества баллов, набранных Претендентом, формируется список претендентов, которым Медицинское учреждение готово выдать целевое направление.

3.7. Решение Комиссии медицинского учреждения в срок до 15 марта текущего года оформляется протоколом, который подписывается всеми членами и утверждается руководителем. Претендентам, не прошедшим отбор направляется письменное уведомление в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения.

3.8. Список Претендентов, прошедших этап отбора, копия протокола заседания Комиссии медицинского учреждения с количеством начисленных баллов, а также аналитическая записка о кадровой ситуации с учетом уже обучающихся по целевому приему и реальной потребности медицинского учреждения в специалистах с высшим образованием по каждой специальности подготовки направляются в отдел кадровой работы и обеспечения деятельности Министерства в срок до 20 марта текущего года.

Список Претендентов направляется в Министерство в формате word, по формам в соответствии с приложениями к Положению №№ 2, 3 по адресу электронной почты: Evgeniya.Nesterova@tularegion.ru.

3.9. Министерство в срок до 10 апреля текущего года формирует сводные списки Претендентов по образовательным организациям и специальностям в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию в пределах установленных квот.

3.10. На основании поданных Медицинскими учреждениями списков Министерство формирует график приема документов у Претендентов, который в последующем направляет в Медицинские учреждения. Прием документов осуществляется Министерством ежегодно в срок до 31 мая текущего года.

Сводные списки Претендентов до начала приемной компании направляются Министерством в Образовательные организации.

3.11. В соответствии с графиком приема документов Претендент (в случае, если на момент подачи документов не достиг 18-летнего возраста, то в присутствии законного представителя) совместно с работником кадровой службы Медицинского учреждения, курирующего целевое направление, предоставляет в Министерство следующий пакет документов:

а) направление ректору (заполняется Медицинским учреждением в печатном виде в 2-х экземплярах);

б) договор о целевом обучении (заполняется собственноручно Претендентом и законным представителем (родителем, усыновителем или попечителем при заключении договора с лицом, не достигшим 18-летнего возраста, в 2-х экземплярах);

в) копия паспорта Претендента (1-я страничка и прописка, в 2-х экземплярах);

г) копия паспорта законного представителя (родителя, усыновителя или попечителя при заключении договора лицом, не достигшим 18-летнего возраста, в 2-х экземплярах);

д) копия свидетельства о рождении (только в том случае, если Претендент не достиг 18-летнего возраста);

е) заявление на обучение за счет средств федерального бюджета (заполняется собственноручно Претендентом);

ж) согласие на обработку персональных данных (заполняется собственноручно Претендентом, в 2-х экземплярах);

з) согласие на обработку персональных данных законного представителя (родителя, усыновителя или попечителя при заключении договора лицом, не достигшим 18-летнего возраста, в 2-х экземплярах);

и) копия свидетельства индивидуального номера налогоплательщика (ИНН);

к) копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

л) выписка кредитной организации, содержащая реквизиты банковского счета платежной системы карты «МИР»;

м) анкета с фотографией (заполняется собственноручно Претендентом);

н) договор о трудоустройстве, заключенный между Медицинским учреждением и Претендентом в 3-х экземплярах;

о) договор о предоставлении ежемесячной материальной помощи студенту высшей медицинской образовательной организации, обучающемуся по целевому направлению Министерства (заполняется собственноручно Претендентом и законным представителем (родителем, усыновителем или попечителем при заключении договора с лицом, не достигшим 18-летнего возраста) в 2-х экземплярах;

п) заявление на выплату ежемесячной материальной помощи (заполняется собственноручно Претендентом);

р) копии документов, подтверждающих участие в олимпиадах по дисциплинам, являющимися профильными для образовательных организаций.

3.12. В период обучения в Образовательных организациях по целевому направлению Министерства, студенту ежемесячно предоставляется мера социальной поддержки в виде выплаты материальной помощи в размере 3 000 рублей. Размер ежемесячной материальной помощи указан с учетом налога на доходы физических лиц.

3.13. После окончания образовательной организации выпускник обязан заключить трудовой договор с Медицинским учреждением, выдавшим направление на целевое обучение на срок не менее 3-х лет, либо предоставить информацию о причинах, препятствующих исполнению обязательств по трудоустройству. В случае неисполнения обязательства по трудоустройству выпускник обязуется в течение 60 календарных дней с момента установления факта неисполнения обязательств возвратить суммарную часть выплаченной ему материальной помощи, рассчитанной за весь период действия обучения, а также в соответствии со статьей 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» выплатить штраф в двукратном размере относительно расходов, связанных с предоставлением ему ежемесячной материальной помощи.

3.14. За 2 года до окончания обучения студент должен обратиться в медицинское учреждение, изначально выдавшее ему целевое направление, для согласования выбора будущей специальности и получения ходатайства о направлении на обучение в ординатуре по целевому направлению, либо разрешения на обучение в ординатуре на условиях общего конкурса (при отсутствии целевых мест). Ответственность за своевременное доведение информации до студентов о возможности получения целевого направления для обучения в ординатуре, а также сроков подачи документов возлагается на медицинское учреждение.

4. Заключительные положения

4.1. Приказом руководителя Медицинского учреждения назначается лицо, ответственное за работу со студентами, обучающимися по договору о целевом обучении (далее – Студенты), в обязанности которого входит:

- ведение и актуализация реестра Студентов;
- информирование Студентов по вопросам наличия вакансий и возможности обучения в ординатуре, профессиональной переподготовки;
- консультирование Студентов о возможности предоставления мер социальной поддержки в период целевого обучения;
- консультирование Студентов по вопросу выбора специальности с учетом потребности Медицинской организации;
- посещение «ярмарок вакансий» и других мероприятий в Образовательных организациях по содействию трудоустройству выпускников в Медицинские учреждения;
- осуществление контроля успеваемости и мониторинга возвращения Студентов в Медицинское учреждение после окончания обучения в Образовательной организации.

4.2. Медицинское учреждение в обязательном порядке письменно информирует Министерство о дате прибытия молодого специалиста (Студента) и о заключении с ним трудового договора в течение 10 (десяти) рабочих дней.

4.3. В трудовом договоре, заключаемом Медицинским учреждением с молодым специалистом (Студентом), закрепляется обязанность отработки

им соответствующего периода времени (не менее трех лет) в Медицинском учреждении в соответствии с условиями договора о целевом обучении, а также ответственность за неисполнение обязанности по отработке в виде возврата расходов, связанных с предоставлением специалисту (Студенту) мер социальной поддержки в период обучения и штрафа в двукратном размере таких расходов.

4.4. В случае отсутствия в Медицинском учреждении, выдавшем целевое направление, потребности в специалистах, трудоустройство выпускника возможно в другое Медицинское учреждение, по предварительному согласованию с Министерством.

Приложение № 1
К Положению о порядке отбора и
направления граждан в медицинские
образовательные организации
высшего профессионального
образования, имеющие
государственную аккредитацию, для
участия в конкурсе на целевые места
от 22.01.2018 № 49-оси

ФОРМА

Главному врачу (ВРИО главного врача)
Государственного учреждения здравоохранения

« _____ »
_____»

(указывается наименование учреждения)

Ф.И.О.

от _____
(Фамилия, имя, отчество кандидата)

паспорт: серия _____ № _____

_____»
(кем и когда выдан паспорт)

проживающего (ей) по адресу: _____

_____»
(полный адрес заявителя, с указанием телефонов: домашний и
мобильный)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас выдать мне целевое направление для поступления в 20____
году в _____

_____»
(наименование ВУЗа)

по специальности « _____ ».

По окончании учебного учреждения обязуюсь заключить трудовой
договор с Государственным учреждением здравоохранения

« _____ »
_____»

в соответствии с полученной специальностью на срок не менее 3-х лет.

_____»
(подпись)

_____»
(фамилия, имя, отчество заявителя)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Положению о порядке отбора и направления граждан в
медицинские образовательные организации высшего
профессионального образования, имеющие
государственную аккредитацию, для участия в конкурсе на
целевые места от 22.01.2018 № 49-ОСН
ФОРМА

Список граждан, изъявивших желание участвовать в целевом приеме в
высшие медицинские образовательные организации в 20__ году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Специальность	Место регистрации (по паспорту)	Контактные телефоны
ФГБОУ ВО «Рязанский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Минздрава России				
1.				
ФГБОУ ВО «Московский медико-стоматологический университет имени А.И. Евдокимова» Минздрава России				
1.				
ФГБОУ ВО «Первый Московский государственный медицинский университет имени И.М. Сеченова» Минздрава России				
1.				

Приложение № 3
к Положению о порядке отбора и направления граждан в
медицинские образовательные организации высшего
профессионального образования, имеющие
государственную аккредитацию, для участия в конкурсе на
целевые места
от 22.01.2018 № 49-осц.

ФОРМА

Список граждан, изъявивших желание участвовать в целевом приеме в
ФГБОУ ВО «Тульский государственный университет» в 20__ году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Уровень образования направляемого лица	Уровень профессионального образования, на который направляется лицо, поступающее по целевому направлению	Код, наименование направления подготовки или специальности, на которое направляется лицо, поступающее по целевому направлению	Контактные телефоны
1	2	3	4	5	6	7
1.						